仕　様　書

１　件名

青森地方気象台１階給湯室排水管清掃

２　目的

排水管の清掃により、排水状況の改善を行うものである。

３　履行場所

青森市花園１－１７－１９　青森地方気象台

４　履行期限

令和９年３月２６日(金)

５　仕様

（１） 青森地方気象台１階給湯室の排水管の清掃を行い、排水状況を回復させる。

（２） 作業内容

管内カメラ挿入による状況確認や高圧水等による方法により、給湯室の排水管の汚れを洗浄する。

（３） その他必要事項は係官の指示に従うものとする。

６　監督及び検査

（１） 監督職員が本仕様書等の内容に適合するか否かについて、監督を行う。

（２） 検査職員が給付の終了した旨の通知を受けた日から１０日以内に検査を行う。

７　提出書類

作業日報

作業終了後、速やかに作業日報を電子ファイル形式（エクセル、ワード、PDF　等）で監督職員に提出すること。

作　業　日　報

<table>
<tr><td>令和　　年　　月　　日</td><td colspan="2">曜日</td><td>天　　候</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>契約件名</td><td colspan="2">青森地方気象台１階給湯室排水管清掃</td><td>会 社 名 等</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>作業時間</td><td colspan="2">時　　分～　　時　　分</td><td>作業責任者</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">作業場所</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">作業人員</td><td>技術者　名</td><td rowspan="2">工数</td><td>技術者　人時</td><td rowspan="2">進捗率
%</td></tr>
<tr><td>労務者　名</td><td>労務者　人時</td></tr>
<tr><td colspan="2">会社名・所属等</td><td>氏　　名</td><td colspan="2">会社名・所属等</td><td colspan="2">氏　　名</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="7">作業内容</td></tr>
<tr><td colspan="7">打ち合わせ事項</td></tr>
<tr><td colspan="7">材料等の搬入状況</td></tr>
<tr><td colspan="7">翌日の予定</td></tr>
</table>

注　１ 用紙の寸法は日本産業規格Ａ列４とすること。

２ この様式は、適宜変更して差し支えない。その場合、できる限り上記内容を記載すること。

３ 監督職員は、契約担当官へ報告を行う場合、この日報の写しを持って報告書に代えることができる。