

仕 様 書

- 1 件 名 仙台第3合同庁舎地下1階電話交換室バッテリー交換工事
- 2 履行場所 仙台市宮城野区五輪1-3-15 仙台第3合同庁舎
- 3 履行期限 令和8年12月10日（木）
- 4 対象機器
及び数量 電話交換機用バッテリー FLH12400 16個（2立架）
- 5 一般事項
 - （1）発注者が任命する監督職員が、その契約履行中に本仕様書等関連書類に基づき監督を行う。
 - （2）発注者が任命する検査職員により検査を実施する。
 - （3）作業日報、工程写真、完成写真1部を提出すること。
写真は、撮影年月日入り。
- 6 特記事項
 - （1）設置している日立製交換機について、交換機自体の構造の理解、制御部二重化と装置二重化の現状と状況を熟知し、施設の設備運営に支障が無いよう作業を行うこと。
 - （2）日立交換機の設定内容について熟知し、万が一交換作業中の障害が発生した場合に、確実に復旧させることが出来る専門員により作業を行うこと。
 - （3）電話交換機用バッテリーを更新後、バッテリー電圧の測定を行い正常に動作することを確認すること。
 - （4）更新したバッテリーは担当官の指示する場所に搬出すること。
- 7 そ の 他
 - （1）本作業の実施にあたり、過失により既存の施設、物品等に損傷を与えた場合は、受注者の責任において直ちにこれを修復すること。
 - （2）実施にあたっては、平日（月曜日～金曜日（祝日を除く））の09時00分から17時00分の間で行い、実施日については監督職員と協議すること。
 - （3）事故等により、通信に支障が生じた場合は、速やかに技術者を派遣し整備復旧を図るものとする。
 - （4）その他、本仕様書及び共仕に定めが無い事項は、監督職員と協議のうえ決定すること。

作 業 日 報

令和 年 月 日		曜 日	天 候			
契約件名	仙台第3合同庁舎地下1階電話交換室バッテリー交換工事		会 社 名 等			
作業時間	時 分～ 時 分		作業責任者			
作業場所		作業人員	技術者 名	工 数	技術者 人時	進捗率 %
			労務者 名		労務者 人時	
作業内容						
打ち合わせ事項						
材料等の搬入状況						
翌日の予定						

- 注 1 用紙の寸法は日本産業規格A列4とすること。
- 2 この様式は、適宜変更して差し支えない。その場合、できる限り上記内容を記載すること。
- 3 監督職員は、契約担当官へ報告を行う場合、この日報の写しを持って報告書に代えることができる。